



Projektų vadovas (-ė)

Darbo pobūdis:

- ✓ Koordinuoja projekto įgyvendinimą nuo pradžios iki pabaigos, užtikrinant, kad visi etapai būtų kruopščiai suplanuoti, vykdomi, prižiūrimi;
- ✓ Planuoja biudžetą, kontroliuoja projekto įgyvendinimo terminus ir kokybės reikalavimų laikymąsi;
- ✓ Ruošia visus dokumentus, reikalingus projektų inicijavimui, planavimui, įgyvendinimui ir kontrolei;
- ✓ Dalyvauja Įmonės viešųjų pirkimų komisijos darbe perkant paslaugas, įrangą ir rangos (statybos) darbus priskirtiems investiciniams projektams įgyvendinti;
- ✓ Ieško informacijos, naujų partnerių/rangovų atramų statymo veiklai;
- ✓ Bendrauja su eksploatacijos padaliniais ir spendžia iškilusius iššūkius;
- ✓ Nuolat bendrauja su rangovais ir užtikrina efektyvų bendradarbiavimą viso projekto metu.

Darbo sąlygos:

- ✓ Miestas: Vilnius;
- ✓ Atlyginimas (bruto): 3600-4100 Eur/mėn. bei papildoma kintama atlygio dalis, priklausanti nuo pasiektų rezultatų;
Trukmė: Pilnas etatas

Reikalavimai:

- ✓ Aukštasis išsilavinimas;
- ✓ Ne mažesnė nei 2 metų darbo patirtis projektų valdymo srityje;
- ✓ Labai geri darbo kompiuteriu įgūdžiai (MS Office);
- ✓ Statybos techninių bei teisinių reglamentų išmanymas;
- ✓ Gebėti suprasti, numatyti, apskaičiuoti ir aprašyti statybos projekto tikslus, eigą, rizikas;
- ✓ Atsakingumas, organizuotumas, iniciatyvumas, komunikabilumas, orientacija į tikslą.

Įmonė siūlo:

- ✓ Mokymus, savirealizacijos ir profesinio tobulėjimo galimybes;
- ✓ Darbuotojų draudimą nuo nelaimingų atsitikimų visą parą;
- ✓ Sveikatos draudimą;
- ✓ Galimybę reikšmingai prisidėti prie ambicingų tikslų įgyvendinimo;
- ✓ Laisvę inicijuoti pokyčius ir pritaikyti savo sukauptą patirtį.

Siųskite savo CV el. paštu: personalas@vilniausapsvietimas.lt su nuoroda "Projektų vadovas (-ė)".

Kilus klausimams dėl šios pozicijos, skambinkite telefonu +370 6095 9247.

Konfidencialumą garantuojame. Informuosime tik atrinktus kandidatus.